"कृषि पर्यटन सहितको पुर्ण पुर्वाधार, समृद्ध केराबारी हाम्रो आधार"

# केराबारी गाउँपालिका

## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

### पशुपन्छी सेवा शाखा

केराबारी, मोरङ्ग

**अनुदानका पशुपन्छीका कार्यक्रममा आवेदन पेश गर्ने बारेको सुचना ।**

**प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८१/१०/२३**

यस केराबारी गाउँपालिका पशुपन्छी सेवा शाखा तर्फको चालु आ.व. २०८१/०८२ मा तपशिल बमोजिम अनुदानमा कृषि कार्यक्रमहरु संचालन हुने भएको हुँदा तपशिलको तालिकामा समावेश कार्यक्रमहरु मध्ये कुनै एक वा एक भन्दा बढी कार्यक्रम संचालन गर्न ईच्छुक कृषक, कृषि फर्म, कृषक समुह कृषि तथा सहकारीहरुले विगत ३ वर्ष देखि सामान प्रकृतिको अनुदान कुनै पनि सरकारी निकायवाट नलिएको स्वःघोषण पत्र सहित मिति २०८१/११/२३ गते भित्र देहाय अनुसारका कागजातहरु सहितको निवेदन यस गाउँपालिकाको कार्यालय पशुपन्छी सेवा शाखामा वा सम्बन्धीत वडा कार्यालयमा पेश गर्नु हुन यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिलः

| क्र.सं. | कार्यक्रमको विवरण | लक्षित वर्ग | आवश्यक कागजातहरु | मापदण्डहरु | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | ७५% मा मोटर सहितको च्यापकटर पशुपालक कृषकहरु लाई वितरण | कृषक, कृषि फर्म, कृषक समुह कृषि तथा सहकारीहरुले | ९. अनुसूची २ बमोजिमको आबेदन<br>१०. अनुसुची-३ बमोजिमको कार्ययोजना<br>११. अनुसुची-४ बमोजिमको प्रतिवद्धता पत्र<br>१२. अनुसुची-५ बमोजिमको स्वःघोषण पत्र<br>१३. कृषक फर्म/कृषक समुह/समिति दर्ता/नविकरणको प्रतिलिपि,<br>१४. फर्म/समुह/समिति/संस्थामा रहेको पशुपन्छी संख्या,<br>१५. पान नं. को प्रतिलिपि र गत आ.व.को कर चुक्ताको प्रतिलिपि,<br>१६. नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी, वडा कार्यालयको सिफारिस | कम्तिमा माउ गाई/ भैसी/ बंगुर संख्या ५ माउ बाखा संख्या २० वटा पालन गरेको हुनुपर्ने । | |
| २ | ५०% अनुदानमा बाखा प्रवर्द्धन कार्यक्रम | कृषक, कृषि फर्म, कृषक समुह कृषि तथा सहकारीहरुले | ९. अनुसूची २ बमोजिमको आबेदन<br>१०. अनुसुची-३ बमोजिमको कार्ययोजना<br>११. अनुसुची-४ बमोजिमको प्रतिवद्धता पत्र<br>१२. अनुसुची-५ बमोजिमको स्वःघोषण पत्र<br>१३. कृषक फर्म/कृषक समुह/समिति दर्ता/नविकरणको प्रतिलिपि,<br>१४. फर्म/समुह/समिति/संस्थामा रहेको पशुपन्छी संख्या,<br>१५. पान नं. को प्रतिलिपि र गत आ.व.को कर चुक्ताको प्रतिलिपि,<br>१६. नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी, वडा कार्यालयको सिफारिस | १) निजि कृषकले कम्तिमा २० वटा भन्दा बढि बाखा पालन गरेको हुनुपर्नेछ ।<br>२) समुह वा सहकारीको हकमा कम्तिमा १५ जना कृषक सदस्य समाबेश हुनुपर्नेछ र प्रत्येकले १० वटा बाखा पालन गरेको हुनुपर्नेछ । | |

सहदेव बोहरा
अधिकृत छैठौं



सुवास श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"कृषि पर्यटन सहितको पुर्ण पुर्वाधार, समृद्व केराबारी हाम्रो आधार"

# केराबारी गाउँपालिका

## गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

### पशुपन्छी सेवा शाखा

केराबारी, मोरङ्ग

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ३ | ५०% अनुदानमा गाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम | कृषक, कृषि फर्म, कृषक समुह कृषि तथा सहकारीहरुले | ९. अनुसूची २ बमोजिमको आवेदन<br>१०. अनुसुची-३ बमोज़िमको कार्ययोजना<br>११. अनुसुची-४ बमोजिमको प्रतिवद्धता पत्र<br>१२. अनुसुची-५ बमोजिमको स्वःघोषण पत्र<br>१३. कृषक फर्म/कृषक समुह/समिति दर्ता/नविकरणको प्रतिलिपि,<br>१४. फर्म/समुह/समिति/संस्थामा रहेको पशुपन्छी संख्या,<br>१५. पान नं. को प्रतिलिपि र गत आ.व.को कर चुक्ताको प्रतिलिपि,<br>१६. नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी, वडा कार्यालयको सिफारिस | १) निजी क्षेत्रका आवेदकले कम्तिमा २ भन्दा बढि गाई/भैसी पालन गरेको हुनु पर्नेछ<br>२) समुह वा सहकारीको हकमा कम्तिमा १५ जना गाई/भैसिपालक कृषक सदस्य समावेश हुनुपर्नेछ र प्रत्येक सदस्यले २ वटा गाई/भैसिपालन गरेको हुनु पर्नेछ । | |

आवेदन पेश गर्दा संलग्न गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरु

१. अनुसूची २ बमोजिमको आबेदन फारम,
२. अनुसुची-३ बमोजिमको कार्ययोजना विवरण, अनुसुची-४ बमोजिमको प्रतिवद्धता पत्र र अनुसुची-५ बमोजिमको स्वःघोषण पत्र
३. कृषक समुह समितिको कार्ययोजना,
४. कृषक फर्म/कृषक समुह/समिति दर्ता/नविकरणको प्रतिलिपि,
५. ब्यबसाय भाडामा लिएको भए जग्गा भाडा लिएको पत्र,
६. फर्म/समुह/समिति/संस्थामा रहेको पशुपन्छी संख्या,
७. पान नं. को प्रतिलिपि र गत आ.व.को कर चुक्ताको प्रतिलिपि,
८. नेपालि नागरिकताको प्रतिलिपी, वडा कार्यालयको सिफारिस
९. ब्यबसायको क्षमता, जग्गा घाँस रोपनको क्षेत्रफल आदि

**नोट – योग्यता नपुगेका र म्याद नाघी आएका प्रस्ताव उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।**
**निवेदन र प्रस्ताव यस गाउँपालिका पशुपन्छी सेवा शाखाले तयार गरेको ढाँचामा पेश गर्नु पर्नेछ । निवेदन र कार्यक्रम माग सम्बन्धी प्रस्तावको ढाँचा यस गाउँपालिकाको पशुपन्छी सेवा शाखा वा सम्बन्धीत वडा कार्यालयहरुवाट लिन सकिने छ ।**
**थप जानकारीका लागि केराबारी गाउँपालिकाको पशुपन्छी सेवा शाखामा सम्पर्क राख्नु हुन अनुरोध छ ।**

सहदेव दास
अधिकृत छैटौं

सुवास श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

## अनुसूची १

( दफा ९ को उपदफा ३ संग सम्बन्धित )

### कार्यक्रम सम्बन्धि प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धि सुचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति :-

आ.ब.------------------को स्वीकृत बार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा रहेको -------------------------------- --कार्यक्रममा सहभागी हुन् ईच्छुक कृषक/समुह/समिति/सहकारीलाई यस गाउपालिकासंग लागत साझेदारी गर्न दरखास्त दिन आह्वानको लागि यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ । यो सुचना प्रथम पटक प्रकाशित मितिले १५ दिन भित्र तोकिएको आबेदन अनुसार प्रस्तावित कार्ययोजना सहित यस कार्यलयमा निबेदन दिनहुँन सुचित गरिन्छ । आबेदन साथ् तपसिलको कागजातहरु सहितका बिबरणहरु खुल्ने कागजात पेश गर्नुपर्ने छ । साथै थप जानकारीको लागि यस गाँउपालिकाको पशुपन्छी सेबा शाखामा सम्पर्क गर्नुहुन यसै सुचनाबाट जानकारी गराईन्छ ।

**तपसिल :**

१. अनुसूची २ बमोजिमको आबेदन फारम,
२. अनुसुची-३ बमोजिमको कार्ययोजना विवरण, अनुसुची-४ बमोजिमको प्रतिवद्धता पत्र र अनुसुची-५ बमोजिमको स्व:घोषण पत्र
३. कृषक समुह समितिको कार्ययोजना,
४. कृषक फर्म/कृषक समुह/समिति दर्ता/नविकरणको प्रतिलिपि,
५. ब्यबसाय भाडामा लिएको भए जग्गा भाडा लिएको पत्र,
६. फर्म/समुह/समिति/संस्थामा रहेको पशुपन्छी संख्या,
७. पान नं. को प्रतिलिपि र गत आ.व.को कर चुक्ताको प्रतिलिपि,
८. नेपालि नागरिकताको प्रतिलिपी, वडा कार्यालयको सिफारिस
९. व्यबसायको क्षमता, जग्गा घाँस रोपनको क्षेत्रफल आदि

सुवास श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची -२

दफा ९ को उपदफा ४ संग सम्बन्धित

आबेदन पत्रः

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यु
गाउकार्यपालिकाको कार्यलय, केराबारी।

**बिषय :अनुदान पाउ भन्ने बारे ।**

केराबारी गाउ पालिकाबाट मिति -------------मा प्रकाशित सुचना अनुसार दरखास्त मांग भए बमोजिम ----------------------------------कार्यक्रममा सहभागी हुने चाहना भएकोले तपसिल बमोजिमको कागजातहरु संगन राखी नियमानुसार यो निबेदन पेश गरेको छु । गाउँपालिकाबाट अनुदान रकम प्राप्त भएमा यस कार्यविधि र प्रचलित कानुन बमोजिमका शर्त अनुसार कार्य सम्पन्न गर्ने प्रतिबद्धता समेत ब्यक्त गर्दछु ।

पेश गरिएको कागजातहरुः-

१. अनुसुची २ बमोजिमको आवेदन पत्र, अनुसुची-३ बमोजिमको कार्ययोजना विवरण, अनुसुची-४ बमोजिमको प्रतिवद्धता पत्र र अनुसुची-५ बमोजिमको स्वःघोषण पत्र

२. कृषक/समुह/समिति दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी

३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र

४. नागरिकताको प्रतिलिपि

५. आ.ब. २०८१/०८२ कर चुक्ताको प्रतिलिपि

६. समुह/सहकारीको हकमा उक्त समुह/सहकारीको निर्णय

निवेदक
नाम :
पद :
दस्तखत :
फर्म /समुह /समितिको छाप /मिति :

## अनुसूची ३

(दफा ९को उपदफा ४ संग सम्बन्धित )

### साझेदार फर्म/समुह/समिति/संस्थाले पेश गर्नुपर्ने कार्ययोजना बिबरण

कार्यकर्मको नाम :

संस्थाको नाम :

ठेगाना :

मिति :

रकम हजारमा :

| क.स. | क्रियाकलापहरु | स्थानीय सरकारको अनुदान | साझेदारको स्वलागानी | जम्मा लगानी | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | | | | | |
| २ | | | | | |
| ३ | | | | | |

**निवेदक**

नाम :

दस्खत :

समुह/समिति/फर्म/संस्था :

मिति :

## अनुसुची-४

## प्रतिबद्धता पत्र

केराबारी गाउँपालिकाको आ.व. ............. को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत मिति .................गते प्रकाशित सुचना अनुसार .......................................कार्यक्रम सञ्चालनको सहभागिताको लागि इच्छुक भई सोको प्रस्ताव सहितको आवेदन पेश गरेको/का छ/छौ। उक्त कार्यक्रमा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु। कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा केराबरी गाउँपालिकावाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/छौ। अन्यथा प्रचलित कानुन बमोजिम सहुँला/बुझाउँला साथै सञ्चालित कृयाकलापवाट वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुर्याउने व्यहोरा तथा प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/छौ।

साझेदारको तर्फवाट

नामः

ठेगानाः

सम्पर्क नं.:

दस्तखतः

मितिः

संस्थाको छापः

औंठाको छाप

| | |
|---|---|
| दायाँ | बायाँ |

**अनुसुची-५**

**स्व-घोषण पत्र**

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

केराबारी गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

केराबारी, मोरङ्ग

प्रस्तुत विषयमा तहाँ कार्यालयको मिति ................को सुचना अनुसार, ...............................................ले ............................................कार्यक्रममा प्रस्ताव पेश गरेको हुदाँ तपशिलका बुँदाहरुमा प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/छौ। यदि यस सो घोषणमा केहि झुट पाइएमा प्रचलित कानुन बमोजिम सजायको भागेदार हुन मन्जुर रहेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु/छौ ।

तपशिल

१) यस कार्यक्रमले वातावरणीय तथा सामाजिक रुपमा कुनै पनि प्रतिकुल असर गर्ने छैन ।

२) विगतका आर्थिक वर्षमा सोहि प्रकृतिका कार्यक्रमहरु सञ्चालनका लागि कुनैपनि सरकारी निकायवाट अनुदान प्राप्त गरेको छैन ।

आवेदकको नामः

पदः

ठेगानाः

व्यक्ति/समुह/सहकारीको नामः

सम्पर्क नं.

समुह/सहकारीको छापः

<u>औंठाको छाप</u>

| | |
|---|---|
| दायाँ | बायाँ |