



केराबारी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि तथा सहकारी शाखा
केराबारी मोरङ

अनुदानमा कृषि कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आबेदन पेश गर्ने बारेको सूचना।

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७९/०५/०२

यस केराबारी गाउँपालिका कृषि विकास तर्फको चालु आ.ब. २०७९/०८० मा तपशिल बमोजिमका कृषि कार्यक्रमहरू अनुदानमा सञ्चालन हुने भएकोले तपशिलको तालिकामा समावेश कार्यक्रमहरू मध्ये कुनै एक वा एक भन्दा बढी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न ईच्छुक केराबारी गाउँपालिकाका कृषक, कृषि फर्म, कम्पनी, कृषक समुह, कृषि तथा बहुउद्देश्यीय सहकारीहरू, सिचाई कार्यक्रमको हकमा जल उपभोक्ता समिति तथा उपभोक्ता समिति ले मिति २०७९/०५/३१ गते कार्यालय समय भित्र देहाय अनुसारका कागजातहरू सहितको रितपूर्वक निवेदन यस गाउँपालिकाको कृषि तथा सहकारी शाखा वा सम्बन्धीत वडा कार्यालयहरूमा पेश गर्नु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिल

क्र. स.	माग गर्न सकिने कार्यक्रमहरू	साझेदार र उपलब्ध गराईने रकम
१	मागमा आधारित ५०% लागत साझेदारीमा कृषि औजार उपकरण तथा कृषि सामग्री वितरण कार्यक्रम	लाभग्राहीको ५० % लागत साझेदारी
२	मौरी पालन तथा च्याउ खेती सम्बन्धी औजार उपकरण तथा सामग्री वितरण ५०% अनुदान	
३	टनेल प्लाष्टिक वितरण ७५% अनुदान	लाभग्राहीको २५ % लागत साझेदारी
४	मल्लिङ प्लाष्टिक वितरण ७५% अनुदान	
५	किवि खेतिका लागि आवश्यक टहरा निर्माण ७५% अनुदान	
६	प्रस्तावनामा आधारित ७५% लागत साझेदारीमा फलफूल /फूल/तरकारी नर्सरी स्थापना तथा सुदृढीकरण कार्यक्रम	- ठुला थोपा सिचाई प्रवर्दन कार्यक्रममा लाभग्राहीको २५% लागत साझेदारी बढिमा ८००००।- अनुदान - प्लाष्टिक पोखरी निर्माणमा लाभग्राहीको १५% लागत साझेदारी बढिमा ३५०००।- मात्र प्रति प्लाष्टिक पोखरीमा अनुदान
७	ठुला थोपा सिचाई प्रवर्दन कार्यक्रम ७५% अनुदान	
८	प्लाष्टिक पोखरी निर्माण ८५% अनुदान	लाभग्राहीको १५% लागत साझेदारी
९	साना सिचाईका संरचना निर्माण तथा मर्मत सम्भार कार्यक्रम ८५% अनुदान	

ई-मेल: kerabariruralmunicipality@gmail.com, वेबसाइट: www.kerabarimun.gov.np, फोन नं. ०२१-४०३११०

कृषि तथा सहकारी पर्यटन सहितको पुर्ण पुर्वाधार, समृद्ध केराबारी हाम्रो आधार"

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

१०	हिउदे/बर्षे फलफुलको बगैचा स्थापना गर्न विरुवा वितरण तथा फलफूल खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	हिउदे/बर्षे फलफुलका विरुवा निशुल्क दिने केरावारी गाउँपालिका कृषि विकास कार्यक्रम संचालन कार्यक्रम कार्यविधि २०७७ बमोजिम विरुवाको माग गर्नु पर्ने तथा मापदण्ड बमोजिम काम गर्नु पर्ने
११	कोसेली घर स्थापना तथा सञ्चालन सहयोग	लाभग्राहीको २५% लागत साझेदारी बढीमा १०००००।- अनुदान

आवश्यक कागजातहरू

- कार्यालयले तोके बमोजिमको फारम भरी निवेदन तथा प्रस्तावना ।
- समुह/सहकारी/कम्पनी/फर्म दर्ताको फोटोकपी । PAN /VAT को प्रतिलिपि ।
- सहकारी संस्था भए अघिल्लो बर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।
- नागरिकताको प्रतिलिपि, जग्गा धनि पुर्जा/ व्यावसायिक करारनामाको प्रतिलिपि (लालपुर्जा नभएको जग्गामा वडा कार्यालयको भोगचलनको सिफारिस ।
- सम्बन्धीत वडा कार्यालयको कार्यक्रम सञ्चालनमा दोहोरो सहयोग नभएको वा नहुने र कार्यक्रम दिन उपयुक्त हुनेब्यहोरा लेखिएको सिफारिस पत्र ।
- समुह/सहकारीले फारम भर्दा कुन कार्यक्रम कुन सदस्यलाई हो सो खुलाई निजको नागरिकताको फोटोकपी सहितको विवरण भरी पेश गर्नुपर्ने छ ।

२ - ३

शाखा प्रमुख
कृषि तथा सहकारी शाखा

सुदर्शन दाहाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ:

- श्रीमान् अध्यक्ष ज्यू केरावारी गाउँपालिका, मोरङ ।
- श्रीमान् उपाध्यक्ष ज्यू केरावारी गाउँपालिका, मोरङ ।
- श्री वडा कार्यालयहरू (सवै) केरावारी गाउँपालिका, मोरङ । (आवश्यक समन्वय तथा सरोकारवालाहरू माझ सूचना संप्रेषण गरी दिनुहुन ।)

द्रष्टव्य - निवेदन र प्रस्ताव यस गाउँपालिका कृषि तथा सहकारी शाखाले तयार गरेको निर्दिष्ट ढाँचामा पेश गर्नुपर्नेछ । निवेदन र कार्यक्रम माग सम्बन्धी प्रस्तावको ढाँचा यस गाउँपालिकाको कृषि तथा सहकारी शाखा वा सम्बन्धीत वडा कार्यालयहरूबाट लिन सकिनेछ । कार्यक्रम संचालन कार्यविधि गाउँपालिकाको वेबसाईटमा रहेको छ ।

थप जानकारीका लागि सम्पर्क केरावारी गाउँपालिका कृषि तथा सहकारी शाखा, केरावारी, मोरङ सम्पर्क नं. ९८४५७७०५०५, ९८६२०१२२९२

अनुसूची- १

कार्यक्रममा भाग लिन दिनुपर्ने निवेदन टाँचा

मिति:

श्रीमान कार्यालय प्रमुख ज्यू

केरावारी गाँउपालिका मार्फत

कृषि तथा सहकारी शाखा केरावारी , मोरङ

विषय:-प्रस्ताव पेश गरिएको बारे।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा तहाँ कार्यालय बाट मिति.....गते प्रकाशित सूचना बमोजिम
.....कार्यक्रममा सहभागी हुने योग्यता पुगेकोले कार्यक्रमको
मापदण्डभित्र रही कार्यालयले उल्लेख गरेको शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम संचालनगर्न निम्न बमोजिमको
कागजातहरू यसै पत्रसाथ संलग्न गरी यो प्रस्ताव पेश गरेकाछौं/छु। मैले/हामीले अनुदान सहयोग प्राप्त गरेमा
निर्धारित प्रकृया अनुसार सम्बन्धित नगरभित्रै रही कार्य गर्नेछु। पूनः तपशिल अनुसारका कागजातहरू यसै
निवेदन साथ संलग्न राखेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु।

स्वघोषण:यसै प्रकृतिका कार्यका लागि मैले/हामीले यस कार्यालयवाहेक अन्य संघसंस्थाबाट अनुदान लिएको
छैन भनी स्वघोषण गर्दछु/गर्दछौं। झुठा ठहरेमा प्रचलित ऐनकानून बमोजिम सहनेछु/छौं।

निवेदककोनाम :

दस्तखत:

मिति:-

सम्पर्क नं.

आवश्यक कागजातहरू

१. अनुसूची १ अनुसारको आवेदन फाराम,
२. अनुसूची २ को किसानको विवरण र अनुसूची ३ अनुसारको संक्षिप्त कार्ययोजना,
३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि,
४. फर्म तथा संस्था दर्ता/स्थायीलेखा नम्बर वा मुख्य अभिवृद्धी कर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
५. सहकारी गत आर्थिक वर्षको करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा लेखापरिक्षणको प्रतिलिपि
६. अन्य प्रमाणित प्रमाणपत्रहरू भए (तालिम, शैक्षिकयोग्यताआदी) को प्रतिलिपिहरू।
७. वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र
११. निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा लागत अनुमान तथा नक्सा
१२. कार्यक्रम संचालनको लागि जग्गाधनीदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा जग्गाभाडामा दिई कार्यक्रम संचालन गर्नको लागि कम्तिमा..... वर्षको करार गरिएको सम्झौतापत्रको प्रतिलिपि

पुनः कृषक समुह/ सहकारीहरूले आवेदन पेश गर्दा सामुहिकरूपमा प्रयोग गर्नका लागि समुह/सहकारीको निवेदन पेश गर्नुपर्ने। समुह/संस्थाका सदस्यहरूका लागि हो भने कुन कार्यक्रम कुन सदस्यका लागि हो अनिवार्य खुलाई सम्बन्धित किसानले अनुसूची २ र ३ भर्नु पर्ने छ र संबन्धीत किसानको नागरिकता सहित एकमुष्ट निवेदन अनुसूची १ अनुसार भरी पेश गर्नु पर्ने

अनुसूची - २ किसानको संक्षिप्त विवरण

- (१) निवेदकको नाम :- (१.१) ठेगाना :- (१.३) मोबाईल नं
:-
- (२) आफुसंग भएको जमीनको क्षेत्रफल :- (२.१) खेती गरिएको जमीन :- (२.२) नगरिएको जमीन:-
- (३) खेती गरिएका मुख्य बाली र क्षेत्रफल :-
- | | | | | |
|--|------------|------------|-------------|----------|
| (३.१) खाध्यान्न बाली- (क) धान :- | (ख) मकै :- | (ग) गहु :- | (घ) कोदो :- | (ङ) अन्य |
| :- (३.२) खेती लगाएको फलफुल बाली र क्षेत्रफल (क) | (ख) | (ग) | | |
| (३.३) खेती लगाएको तरकारी बाली र क्षेत्रफल (क) | (ख) | (ग) | | |
| (३.४) खेती लगाएको नगदेबाली (चिया, कफि, अदुवा, अलैंची) (क) | (ख) | (ग) | | |
| (३.५) मौरी/च्याउ/ अन्य (क) मौरी :-..... घर (ख) च्याउ :- बल्ब (ग) अन्य :- | | | | |
| (३.५) अन्य कुनै कृषि कार्य गरेको भए खुलाउने :- | | | | |
- (४) पशुपालन सङ्ख्या (क) गाई:- (ख) भैसी:- (ग) बाख्रा :- (घ) कुखुरा :- (ङ) अन्य
:-
- (५) परिवार संख्या (क) महिला:- (ख) पुरुष :- कृषि कार्य गर्ने सङ्ख्या :- महिला, पुरुष
- (६) सिचाईको सुविधा छ/छैन :-
- (७) कृषि कार्यको खर्च आम्दानीको तथ्याङ्क राख्ने गरेको छ/ छैन :-
- (८) उत्पादीत कृषि उपजहरु आफै मात्र उपयोग गर्नु हुन् की बेच्नु पनि हुन्छ :-
- (९) घरमा बैदेशिक रोजगारीमा गएको भए सो को सङ्ख्या :-
- (१०) घरमा आम्दानीको मुख्य श्रोत :-
- (११) कृषि कार्य () मानविय साथै पशु श्रम बाट मात्र () आधुनिक उपकरणको प्रयोग बाट () दुवै
- (१२) कृषिको विकास

अनुसूची - ३

अनुदान कार्यक्रमको अवधारणाको संक्षिप्त व्यावसायिक कार्य योजनाको ढाँचा

कार्यक्रमको नाम :-

कृषि फर्म/कम्पनी/समूह/सहकारी/ संस्थाको नाम :-

व्यवसायकसंचालक/अध्यक्ष/प्रतिनिधिको नाम, थर:

सदस्य संख्या: महिला.....पुरुष.....जम्मा.....

ठेगाना :- स्थानीय तह:गाउँ/टोल :- वडा नं. :-

क) संचालन गर्न खोजेको खेती व्यवसायको नाम र स्थान :-

ख) व्यवसायको कार्य उद्देश्यहरु :-

१.

२.

३.

ग) व्यावसाय संचालन गर्न कूल लगानी :-

च) खेती /व्यवसायबाट उत्पादन हुने वस्तुहरु:-

छ) उत्पादित कृषि वस्तुको परिमाण :-

ज) बजार योग्य परिमाण :-

(झ) खेती/व्यवसाय गर्ने जग्गाको क्षेत्रफल.....कठ्ठा लाभान्वितघरधुरी संख्या.....

(ञ) प्रत्यक्ष रोजगारी संख्या.....

कृषि तथा सहकारी शाखामा माग गरेको कार्यक्रम विवरण

क्र.स.	विवरण(कार्यक्रम मार्फत के सामन मागिएको हो सोको विवरण अनिवार्य भर्नु पर्ने छ)	मागपरिणाम	प्रति परिणाम अनुमानित लागत रकम	जम्मा अनुमानित लागत रकम	केरावारी गाँउपालिकाले ब्यहोर्ने लागत साझेदारी रकम	उपभोक्ताले ब्यहोर्ने लागत साझेदारी रकम

कार्ययोजना पेश गर्नेको

नाम :-

संस्थाको छाप :-

पद :-

दस्तखत :-

सम्पक नं. :-